

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE PRESTACIÓ DE SERVEIS DE FORMACIÓ D'ANGLÈS EN DIFERENTS MODALITATS I PER ALS DIFERENTS NIVELLS, DESTINAT A TOT EL PERSONAL DE LA FUNDACIÓ HOSPITAL UNIVERSITARI VALL HEBRON -INSTITUT DE RECERCA INTERESSAT, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT

2016-008- FORMACIÓ ANGLÈS

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.

1. Entitat adjudicadora:

Fundació Hospital Universitari Vall Hebron -Institut de Recerca.

2.- Objecte del contracte:

- Descripció de l'objecte: Contracte de prestació de serveis de formació d'anglès en diferents modalitats i per als diferents nivells, destinat a tot el personal de la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron -Institut de Recerca (VHIR) interessat, descrit al Plec de prescripcions tècniques. La prestació del servei ha de complir amb tots els requeriments legals vigents en el moment de la seva contractació.

3.- Tramitació, procediment i forma d'adjudicació:

- Tramitació: ORDINÀRIA.
- Procediment: OBERT i No Harmonitzat.
- Forma: Oferta econòmicament més avantatjosa segons els criteris de valoració establerts als plecs. Admissibilitat de millores.

4.- Pressupost màxim de licitació previst per als pròxims mesos:

- El pressupost total màxim serà de 48.600,00€ (exempt d'IVA).
- La docència és una activitat econòmica que es troba exempta d'IVA.

Dotació dels 6 mesos 2016:

- 48.600,00€ (exempt d'IVA).

5.- Garanties:

- Garantia provisional: resta dispensada.
- Garantia definitiva: 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA.

6.- Termini de garantia:

El termini de garantia serà en tot cas, el que es detalla al Plec de Prescripcions Tècniques per a cadascun dels serveis que s'especifiquen.

Totes les despeses derivades d'aquest contracte aniran a càrrec de l'adjudicatari.

7.- Òrgan de contractació:

Establert a l'apartat V de les Instruccions Internes de Contractació.

8.- Obtenció de documentació i informació:

Obtenció de documentació:

A través de l'aplicatiu "Contractacions" de la pàgina web de la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron -Institut de Recerca.

www.vhir.org



Per a presentar ofertes i sol·licitar informació complementària

Telèfon: 93/489.41.01

Fax: 93/489.41.02

Adreça: Passeig Vall Hebron 119-129. 08035-Barcelona

Edifici Mediterrània – 2ª planta

Unitat de Gestió econòmica

Persona de contacte: Sra. Maria Lencina

Mail: maria.lencina@vhir.org

Data límit per l'obtenció de documents i informació addicional: 2 dies abans de la data límit de la presentació d'ofertes.

9.- Requisits específics del contractista:

Els establerts als Plecs de Clàusules administratives i tècniques.

10.- Presentació d'ofertes:

Data límit per la presentació d'ofertes per part dels licitadors: 15 dies naturals posteriors a la publicació de l'anunci de la licitació al Perfil del Contractant. Per tant, la data límit serà el **3 de maig de 2016** a les **13:00h**.

Documentació que s'ha de presentar: la que es detalla en el Plec de clàusules administratives particulars.

Lloc de presentació: Fundació Hospital Universitari Vall Hebron -Institut Recerca, a l'adreça que consta al precedent apartat 8.

Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seva oferta: Durant el termini necessari per dur a terme la prestació del servei objecte de licitació.

11.- Obertura de les propostes:

L'acte d'obertura de les ofertes serà el dia **10 de maig de 2016** a les **10:30h** a la Sala de Reunions de la 2ª planta de l'Edifici Mediterrània.
L'obertura de la oferta econòmica es farà en acte públic.

CLÀUSULA 1ª. Objecte i qualificació del contracte

L'objecte del contracte és la prestació de serveis de formació d'anglès en diferents modalitats i per als diferents nivells, destinat a tot el personal de la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron –Institut de Recerca (VHIR) interessat.

Aquest contracte té la qualificació de contracte de serveis, establert als articles 10 i 16 del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, (en endavant TRLCSP), i tindrà la consideració de contracte privat, de conformitat amb l'article 20 del TRLCSP.

CLÀUSULA 2ª. Procediment i forma d'adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment OBERT, previst i regulat als articles 157 a 161 del TRLCSP, i per la tramitació ORDINÀRIA, de conformitat amb els articles 109 a

Fundació Hospital Universitari Vall d'Hebron -Institut de Recerca (VHIR)



111 del TRLCSP, i es regirà per les Instruccions Internes de Contractació de la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron -Institut de Recerca, pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, així com pel Plec de prescripcions tècniques particulars, i que, tanmateix, s'incorporaran al contracte com a part integrant del mateix.

CLÀUSULA 3ª. El Perfil del Contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accessibilitat pública a la informació relativa a la seva activitat contractual, s'anunciarà la licitació a la pàgina Web de la Fundació <http://www.vhir.org> així com a l'apartat de contractació pública de la Generalitat de Catalunya <https://contractaciopublica.gencat.cat>

CLÀUSULA 4ª. Preu del Contracte i forma de pagament.

El preu total màxim del contracte serà de 48.600,00€, (donat que la docència és una activitat econòmica que es troba exempt d'IVA), i tindrà durada prevista a comptar des del dia següent a la data que així es fixi en la formalització del contracte, que de forma aproximada es preveu que s'inici el proper mes de Juny de 2016, i fins a finals de desembre de 2016, un total de 6 mesos (entès el mes d'agost com no lectiu).

- Per tant el cost màxim del contracte serà de 48.600,00€ (exempt IVA).

Les ofertes que presentin els empresaris no superaran l'esmentada quantitat. S'entendrà que en tots els pressupostos o ofertes dels empresaris està inclòs, no sols el preu del contracte, sinó també l'import de l'IVA, (en el seu cas) que tanmateix serà repercutit com a partida independent.

La Fundació Hospital Universitari Vall Hebron -Institut de Recerca (VHIR) abonarà el preu mitjançant factures mensual (amb el nombre d'alumnes en actiu per cada modalitat), a comptar des del dia següent a la data que així es fixi en la formalització del contracte.

Els pagaments es realitzaran mitjançant factura amb venciment 60 dies/data factura. En cap cas el contractista tindrà dret a la revisió de preus per cap concepte.

CLÀUSULA 5ª. Durada del Contracte

L'Adjudicatari haurà de prestar el servei objecte de la present licitació durant els 6 mesos establerts al Plec de Prescripcions Tècniques al llarg de l'exercici 2016.

Aquest servei serà destinat a tot el personal de la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron - Institut de Recerca (VHIR) interessat, tal i com es fa constar a les especificacions del Plec de Prescripcions Tècniques, i en el termini que s'indiqui a comptar des de la data de formalització del contracte.

L'Adjudicatari es compromet a reproduir i acceptar els terminis temporals indicats en el contracte que subscriu.

CLÀUSULA 6ª. Acreditació de l'aptitud per a Contractar

Poden participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional en relació proporcional a la naturalesa del contracte.

Fundació Hospital Universitari Vall d'Hebron -Institut de Recerca (VHIR)



Quan concorri algú en nom o representació d'una persona física o jurídica, haurà de justificar documentalment que es troba facultat per a aquesta representació mitjançant la corresponent escriptura d'apoderament.

CLÀUSULA 7ª. Documentació de la licitació a presentar

La documentació relativa a la licitació es pot obtenir a través de l'aplicatiu "Contractacions" de la pàgina web de la Fundació. Qualsevol informació addicional es pot sol·licitar a l'adreça que es determina en l'apartat 8 del quadre de característiques.

Per participar en la licitació, les empreses licitadores han de presentar, a l'adreça que es facilita al quadre de característiques del contracte, tres únics sobres, marcats amb els números 1, 2 i 3, respectivament, tancats, identificats, en l'exterior, amb indicació de la licitació a la que concorren, i signats pel licitador o persona que el representi i indicació del nom i cognoms o raó social de l'empresa, el contingut dels quals s'estableix a continuació.
Tots els documents que presenti l'empresa licitadora han d'estar traduïts al català o al castellà.

Documentació SOBRE Nº 1.

Els licitadors hauran de presentar la documentació que es relaciona tot seguit en original, en testimoni notarial o en còpia autèntica o compulsada:

- Índex enunciant numèricament el contingut del sobre.
- Sol·licitud i declaració de responsabilitat, de conformitat amb l'imprès de l' **ANNEX 1**.
- Acreditació de la capacitat:
 - o Empresaris Individuals Espanyols: han de presentar el document nacional d'identitat o el document que legalment el substitueixi.
 - o Empreses Jurídiques Espanyoles: han d'aportar l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, i les seves modificacions, en que constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.
 - o Els licitadors d'estats membres de la Unió Europea han d'acreditar la seva capacitat d'obrar d'acord amb l'exposat en l'article 72.2 del TRLCSP i els altres empresaris estrangers en la forma establerta en els articles 55 i 72.3 del TRLCSP. Tots els licitadors estrangers han de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- La representació dels licitadors s'ha d'acreditar mitjançant un poder inscrit en el Registre Mercantil; el document nacional d'identitat (o el document que legalment el substitueixi) del representant també s'ha d'incloure en aquest sobre, i còpia testimoniada del CIF de l'empresa.
- Les empreses agrupades amb caràcter temporal han d'aportar els noms i circumstàncies de les empreses que componen l'agrupació, la participació de cadascun dels empresaris en l'empresa, així com la resta de requisits establerts a l'article 70 del TRLCSP i 24 del Reglament. Els licitadors que presentin oferta conjunta de licitació han d'acreditar la corresponent solvència tal i com disposa el citat article 24 del reglament.



- Els licitadors han de justificar la seva solvència econòmica, financera i tècnica, de la següent manera:

- Presentar la xifra de negocis global i la dels serveis realitzats per l'empresa en els darrers 3 exercicis.
Que justifiqui un volum de negoci anual al voltant de dues vegades l'import de la licitació del servei al que concorren, i com a mínim de 100.000,-€
- Presentar l'estat de comptes de l'entitat (Balanços, Memòria, PiG) corresponents als darrers 3 exercicis, signat pels administradors i adjuntant el full de dipòsit conforme han estat dipositats. La documentació que es sol·licita s'haurà de presentar en original, en testimoni notarial o en còpia autèntica o compulsada.

NOTA: tota la documentació que es requereix presentar ha ser presentada en original, en testimoni notarial o en còpia autèntica o compulsada.

- En quant a la justificació de la seva solvència tècnica aportar una relació dels principals serveis realitzats durant aquest darrers 3 exercicis, indicant import, dates i destinació pública o privada, on consti el servei de característiques anàlogues als oferts).

NOTA: Caldrà adjuntar aquesta documentació per justificar la solvència econòmica, financera i tècnica per a cadascun dels 3 exercicis encara que l'empresa licitadora estigues inscrita al Registre electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI)

- Els licitadors que aportin per tant el certificat d'inscripció en el Registre electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya, juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou, no han d'aportar la documentació acreditativa de la capacitat i la representació, segons preveu el Decret 107/2005 de 31 de maig, del Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya.

- Pel que fa al compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents d'acord amb l'article 146.1.c) del TRLCSP, els licitadors poden, si ho consideren oportú, presentar els corresponents certificats en aquest sobre número 1 en la forma establerta.

Documentació SOBRE N° 2.

El licitador ha d'incloure en aquest sobre els aspectes tècnics de l'oferta que presenti, de forma clara, sota un índex enunciant numèricament el contingut del sobre, i de conformitat amb el contingut, característiques i requisits que es detallen en el Plec de prescripcions tècniques.

Sota els principis d'igualtat i no discriminació, es podrà convidar els licitadors admesos a que completin i facin més explícits els certificats i documents del sobre n° 2 quan s'estimi necessari per a un millor coneixement de la proposició esmentada.



Documentació SOBRE N° 3.

El licitador ha d'incloure en aquest sobre 3, únicament la seva oferta econòmica, d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX 2** del present Plec, en el qual s'ha d'especificar el preu màxim per la prestació del servei objecte de la present licitació. L'import de la proposició no pot ser superior al preu màxim de licitació establert en el present plec.

Els licitadors poden indicar, si escau, la cessió sense cost d'aquells accessoris o elements complementaris dels béns oferts. En aquest cas, s'ha de fer constar la seva descripció tècnica amb preu d'oferta zero.

CLÀUSULA 8ª. Acceptació de les clàusules i Retirada de les proposicions.

La presentació de la proposició per licitar suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva, i la declaració responsable que reuneix tots els requisits per contractar amb la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron -Institut de Recerca.

Si no s'ha dictat l'acord d'adjudicació dins del termini de tres mesos, a comptar des de l'obertura de les proposicions, els empresaris admesos a la contractació tindran dret a retirar la seva proposició.

CLÀUSULA 9ª. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és el Director de la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron -Institut de Recerca, podent trobar-se assistit, si ho considera oportú, per terceres persones de l'entitat a l'hora de valorar i qualificar la documentació i les ofertes presentades, així com de confeccionar la proposta d'adjudicació.

CLÀUSULA 10ª. Criteris objecte d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les propostes de licitació i la determinació de la més avantatjosa econòmicament, s'atendrà als següents criteris i percentatges de ponderació:

Oferta econòmica:	50%
Característiques qualitatives i tècniques del servei	40%
Millores addicionals	10%

El primer criteri d'adjudicació, es valorarà de conformitat amb la fórmula següent:

$$P(N) = M \times (2 - N/B)$$

P(N): Puntuació de l'oferta N

M: Puntuació màxima possible

B: Millor oferta presentada

N: Oferta a valorar

La resta de criteris d'adjudicació es valoraran segons judici de valor de l'òrgan de contractació.

El licitador només ha de presentar una proposició, però també podrà presentar millores a partir de les condicions establertes al Plec de prescripcions tècniques.



No es valoraran les proposicions dels licitadors i, per tant, s'exclouran del procediment, si es dona algun dels supòsits següents:

1. Quan els preus oferts pels licitadors superin el preu de sortida o els preus unitaris màxims de sortida, en cas que s'haguessin fixat, o qualsevol altra limitació econòmica que s'hagués pogut establir, d'acord amb el pressupost que consta al Plec de prescripcions tècniques.
2. Quan l'objecte de valoració no compleixi els requisits bàsics demanats en el Plec de prescripcions tècniques, previ informe tècnic motivat.

CLÀUSULA 11ª. Obertura de la documentació presentada pels licitadors.

L'òrgan de contractació o, si escau, el servei que l'assisteixi, qualificarà en sessió privada els documents presentats pels licitadors en el sobre nº 1. Si l'òrgan de contractació observa defectes o omissions esmenables en aquesta documentació, ha de concedir un termini de tres dies hàbils perquè el licitador els esmeni. En el cas que l'òrgan de contractació necessiti aclariments o documents complementaris sobre la capacitat, solvència i prohibicions per a contractar de les empreses licitadores, pot requerir-les perquè els aportin en el termini de cinc dies, segons disposa l'article 82 de la TRLCSP i l'article 22 del Reglament.

Una vegada qualificada la documentació, l'òrgan de contractació ha de determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció i pot sol·licitar d'ofici als òrgans competents la informació que consideri apropiada per tal d'acreditar la solvència econòmica i tècnica de les empreses licitadores.

Posteriorment, l'òrgan de contractació obrirà els sobres 2 i 3 dels licitadors admesos, en el lloc i data fixats en l'anunci de la licitació. L'obertura del sobre 2 es realitzarà en sessió privada o en acte públic, a potestat de l'òrgan de contractació. En tot cas, l'obertura del sobre 3 (oferta econòmica) es realitzarà en acte públic.

CLÀUSULA 12ª. Classificació de les ofertes.

L'òrgan de contractació o, si escau, el servei que l'assisteixi, a la vista, en el seu cas, dels informes tècnics subscrits pels seus assessors, analitzarà en sessió privada les proposicions dels licitadors admesos i valorarà, segons els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec, els avantatges de cadascuna de les ofertes i les classificarà segons indiquen els presents plecs.

Seguidament, l'òrgan de contractació, mitjançant resolució motivada, requerirà al licitador que hagi presentat la proposició que sigui econòmicament més avantatjosa, per a que en el termini màxim de deu (10) dies hàbils comptats des del dia següent de la recepció del requeriment presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributaries i amb la Seguretat Social i qualsevol altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 64.2 del TRLCSP que li reclami l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA 13ª. Adjudicació del contracte.

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació assenyalada i constituïda la garantia definitiva, en cas de ser



exigible i sense perjudici de l'eventual revisió d'aquella en via de recurs especial, conforme al que es disposa en l'article 37 del TRLCSP.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, moment en el qual es procedirà a sol·licitar aquesta mateixa documentació al licitador següent, en el mateix ordre en que hagi quedat classificades les ofertes.

La citada adjudicació es notificarà a la resta dels licitadors i es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA 14ª. Notificació i publicació de l'adjudicació.

D'acord amb l'article 153 del TRLCSP, una vegada que l'òrgan de contractació hagi dictat la resolució motivada d'adjudicació, aquesta ho notificarà als participants en la licitació i ho publicarà al perfil del contractant i al Diari Oficial de la Unió Europea, obrant així de conformitat amb allò previst a l'article 154 del TRLCSP.

Una vegada adoptat l'acord d'adjudicació per l'òrgan de contractació, i prèvia sol·licitud dels licitadors, s'ha de retornar la documentació presentada una vegada hagin transcorregut els terminis per interposar recursos sense que s'hagin interposat, d'acord amb l'article 87.4 del Reglament. La Fundació Hospital Universitari Vall Hebron -Institut de Recerca es reserva la facultat de destruir tota aquella documentació que no hagi estat retirada en el termini d'un mes des de la data de finalització dels esmentats terminis per interposar recursos, sempre que no s'hagin interposat i no perjudiqui a les empreses licitadores.

CLÀUSULA 15ª. Acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Llevat que l'adjudicatari ja hagi acreditat el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, incloent els corresponents certificats en el sobre 1 i aquests no hagin caducat, ho farà en el termini màxim de cinc dies esmentat de precedent.

En virtut dels articles 151.4 del TRLCSP i 15 del Reglament, l'adjudicatari ha d'acreditar allò assenyalat en el paràgraf anterior amb els següents documents:

- Pel que fa a les obligacions tributàries establertes en l'article 13 del reglament:

- L'últim rebut de l'impost d'activitats econòmiques, juntament amb una declaració de no haver-se donat de baixa en la seva matrícula.

Si el licitador es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció, així com el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

- Un certificat positiu de l'òrgan competent que acrediti que l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries, i que no té deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

- Un certificat positiu emès per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, (a través de les intervencions delegades als departaments, les intervencions territorials a



Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona), acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb la Generalitat de Catalunya.

- Pel que fa a les obligacions amb la Seguretat Social establertes en l'article 14 del reglament, ha d'aportar un certificat positiu, emès per l'òrgan competent, que acrediti que es troba al corrent en les seves obligacions amb la Seguretat Social.

CLÀUSULA 16^a. Garanties.

La garantia provisional resta dispensada.

L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva per un import igual al 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs).

La garantia exigida haurà de constituir-la l'adjudicatari en alguna de les diferents formes previstes en l'article 96.1 del TRLCSP i ha de dipositar-la en la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya o en les seves sucursals territorials. L'adjudicatari ha de fer arribar el resguard justificatiu original d'aquesta constitució a l'òrgan de contractació dins del termini de cinc dies establert de precedent.

La garantia respon dels conceptes següents:

- a. De les sancions/penalitzacions imposades al contractista.
- b. De l'execució correcta de les prestacions establertes en el contracte, de les despeses originades a la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron - Institut de Recerca per la demora del contractista en el compliment de les seves obligacions, i dels danys i perjudicis ocasionats a la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron - Institut de Recerca amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no escaigui resoldre'l.
- c. De la confiscació que es pot decretar en els casos de resolució del contracte.
- d. De la inexistència de vicis o defectes de la prestació objecte de la contractació durant el termini de garantia que s'hagi previst en el contracte.
- e. De la no formalització del contracte per part de l'adjudicatari.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït, d'establir-se, el venciment del termini de la garantia, sense que resultin responsabilitats, i s'hagi complert satisfactòriament el contracte en la seva totalitat.

CLÀUSULA 17^a. Formalització del contracte.

L'adjudicació del contracte es formalitzarà en document privat dins del termini de 15 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació.

Quan per causes imputables al contractista no s'hagi formalitzat el contracte dins el termini indicat, la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron - Institut de Recerca podrà acordar resoldre l'adjudicació i exigir una indemnització pels danys i perjudicis causats. En aquest cas, l'òrgan de contractació podrà adjudicar el contracte a la següent oferta econòmicament més avantatjosa.

CLÀUSULA 18^a. Execució del contracte i confidencialitat.

Fundació Hospital Universitari Vall d'Hebron - Institut de Recerca (VHIR)



L'adjudicatari ha d'executar el contracte d'acord amb els principis de responsabilitat i eficàcia complint els terminis convinguts, i segons les prescripcions dels Plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques corresponents.

La prestació del servei ha de complir amb tots els requeriments legals vigents en el moment de la seva contractació.

L'adjudicatari ha de lliurar les unitats adjudicades que sol·liciti l'òrgan de contractació, o la persona que l'assisteixi o el representi, en els termes convinguts i que es detallen en la clàusula següent.

L'adjudicatari ha de respectar la confidencialitat de tota la informació a la qual pugui tenir accés per raó d'aquest contracte, i haurà d'adoptar les mesures oportunes per tal que, en cap cas, es pugui fer ús d'aquesta informació fora de l'exercici de les funcions previstes en el marc d'aquest contracte. En tot cas, es respectarà la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Aniran a càrrec de l'adjudicatari els tributs, i altres imports i càrregues fiscals, que estiguin relacionades amb la prestació del contracte.

CLÀUSULA 19^a. Prestació efectiva del servei.

La prestació no s'entén realitzada fins al moment en que l'adjudicatari lliuri tots els resultats, en el termini previst, en el lloc acordat i de conformitat amb les prescripcions tècniques i clàusules administratives.

Els embalatges i transports es consideren part integrant de l'operació de lliurament. En qualsevol cas, tots aquests conceptes s'inclouen en el preu.

CLÀUSULA 20^a. Modificació del contracte.

Una vegada finalitzat el contracte, l'òrgan de contractació només pot introduir-hi modificacions per atendre causes imprevistes per aquest òrgan de contractació i no imputables al mateix, justificant degudament la seva necessitat en l'expedient. Aquestes modificacions no poden afectar les condicions essencials del contracte. Les modificacions del contracte s'han de formalitzar entre les parts, mitjançant la corresponent addenda.

CLÀUSULA 21^a. Cessió del contracte.

Els drets i les obligacions dimanants del contracte poden ser cedits per l'adjudicatari a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat la raó determinant de l'adjudicació del contracte.

Perquè els adjudicataris puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers s'han de complir els requisits següents:

- Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- Que el cedent tingui executat almenys un 20 per cent de l'import del contracte.
- Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb la Fundació Hospital Universitari Vall d'Hebron -Institut de Recerca i la solvència que sigui exigible, i que estigui degudament classificat si aquest requisit ha estat exigint al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.



d) Que la Cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública. Amb el compliment dels citats requisits, el cessionari queda subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

Quan sigui requisit la constitució de garantia definitiva, no es pot tornar o cancel·lar la garantia prestada pel cedent fins que no estigui formalment constituïda la del cessionari.

CLÀUSULA 22ª. Indemnització per danys i perjudicis.

El contractista haurà de rescabalar a la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron -Institut de Recerca pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats del dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. En aquests supòsits, la indemnització es determinarà per la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron -Institut de Recerca, en funció dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi.

CLÀUSULA 23ª. Sancions/penalitzacions per demora.

Sense perjudici del rescabament per danys i perjudicis en cas d'incompliment contractual que no produeixi resolució del contracte, la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron -Institut de Recerca aplicarà les sancions/penalitzacions següents:

- Demora en el termini definitiu del servei: 2 € per cada 1.000€ del preu del contracte per cada dia de demora.

A la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular alegacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

L'import de les sancions/penalitzacions per demora podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en les factures que s'han d'abonar al contractista.

CLÀUSULA 24ª. Extinció i compliment del contracte.

El contracte s'extingirà per compliment o per resolució.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix contracte i a satisfacció de la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron - Institut de Recerca, la totalitat de la prestació.

En tot cas, la seva constatació exigeix per part de la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron -Institut de Recerca un acte formal i positiu de recepció o conformitat després del lliurament i instal·lació del material objecte del contracte.

CLÀUSULA 25ª. Causes de Resolució del contracte i Efectes.

Són causes de resolució del contracte:

- a. La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual; no obstant això, l'òrgan de contractació pot acordar la continuació del contracte amb els hereus o successors del contractista.
- b. L'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista.
- c. La declaració d'insolvència en qualsevol procediment i, en cas de concurs de creditors, l'obertura de la fase de liquidació. Si en el cas de declaració de concurs de creditors i mentre no s'hagi produït l'obertura de la fase de liquidació, l'òrgan de contractació pot continuar amb el contracte si el contractista presta les garanties suficients.

Fundació Hospital Universitari Vall d'Hebron -Institut de Recerca (VHIR)



- d. El comú acord entre les parts.
- e. La demora de la prestació del servei per causes imputables a l'adjudicatari. Davant d'aquesta situació el contracte es resoldrà excepte que la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron -Institut de Recerca vulgui continuar amb el contracte. En aquest últim cas, l'adjudicatari haurà d'abonar a la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron -Institut de Recerca l'import de les sancions/penalitzacions esmentades de precedent en aquest Plec. La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron -Institut de Recerca (VHIR).
- f. L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
- g. Les establertes expressament en el contracte.
- h. En els casos que per decisió de la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron - Institut de Recerca (VHIR) l'aparell o aparells es donin de baixa del seu immobilitzat, bé per la seva obsolescència bé perquè en canviï la titularitat. En aquest supòsit l'adjudicatari serà avisat amb dos mesos d'antel·lació i aquest podrà facturar la part proporcional del contracte fins aquella data sense dret a cap tipus d'indemnització.

L'incompliment per part de la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron -Institut de Recerca (VHIR) de les obligacions del contracte determinarà a favor de l'adjudicatari, amb caràcter general, el pagament dels danys i perjudicis que aquest incompliment irroguin a l'adjudicatari.

Quan el contracte es resolgui per incompliment del contractista, aquest haurà d'indemnitzar a la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron -Institut de Recerca (VHIR) pels danys i perjudicis ocasionats. La indemnització s'haurà de fer efectiva, en primer terme, sobre la garantia que, si escau, s'hagi constituït, sense perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista respecte de l'import que excedeixi de la garantia.

CLÀUSULA 26^a. Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat

- 1.- Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- 2.- Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
 - Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- 3.- En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:
 - a. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.
 - b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.



- c. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
 - d. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e. No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
 - f. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
 - g. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
 - h. Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- 4.- L'incompliment de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa, d'acord amb la legislació de contractació pública, de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Barcelona, 18 d'abril de 2016.



ANNEX N° 1

DECLARACIÓ DE RESPONSABILITAT

El/La senyor/a amb D.N.I.
número en nom propi o en representació de la mercantil,
..... amb número N.I.F. sota la seva
responsabilitat, **DECLARA:**

- a) Està facultat/da per contractar amb l' Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba comprès/a en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb les Administracions Públiques previstes als punts 1r i 2n l'article 60 del Text Refós del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre de Contractes del Sector Públic, i a títol enunciatiu, en especial els següents:
- a. Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
 - b. No ha estat condemnada per sentència ferma per delictes de falsedat, contra el patrimoni i contra l'ordre socioeconòmic, suborn, malversació, tràfic d'influències, revelació de secrets, ús d'informació privilegiada, delictes contra la Hisenda Pública i la Seguretat Social, delictes contra els drets dels treballadors o per delictes al mercat i als consumidors.
 - c. L'empresa no està declarada en concurs de creditors, insolvència fallida en qualsevol procediment o subjecte a intervenció judicial; ni s'ha presentat sol·licitud judicial de concurs de creditors.
 - d. No ha donat lloc a la resolució de qualsevol contracte amb l'Administració/Sector públic, per causa de la que hagi estat declarat/da culpable.
 - e. No ha estat sancionada amb caràcter ferm per infracció greu en matèria de disciplina de mercat, en matèria professional o en matèria d'integració laboral de minusvàlids o molt greu en matèria social, d'acord amb el que disposa la legislació sobre infraccions i sancions en l'ordre social, o en matèria de seguretat i salut laboral, d'acord amb el que disposa la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals.
 - f. Que no incompleix cap d'aquelles circumstàncies que estableix la legislació vigent en matèria d'incompatibilitats d'alts càrrecs, així com en matèria d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, així com en matèria d'incompatibilitats dels càrrecs al servei de la Generalitat.
- b) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- c) Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.



- d) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixen per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.
- e) Que als únics efectes de, comunicacions i notificacions en referència al procediment de licitació per a la contractació;

.....
.....
....., es designa:

Persona/es de Contacte:

.....	Telf.:
.....	Fax:
.....	Telf.:
.....	Fax:
.....	Telf.:
.....	Fax:

Correu electrònic (*mitjà preferent per efectuar comunicacions*):

.....
.....

Direcció:

.....
.....
.....

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

A _____, de _____ de _____

Signatura (*de la persona declarant*)
Segell de l'empresa licitadora



ANNEX 2

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

.....(Nom de l'empresa)....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del:

“PROCEDIMENT DE LICITACIÓ PER AL CONTRACTE DE PRESTACIÓ DE SERVEIS DE FORMACIÓ D'ANGLÈS EN DIFERENTS MODALITATS I PER ALS DIFERENTS NIVELLS, DESTINAT A TOT EL PERSONAL DE LA FUNDACIÓ HOSPITAL UNIVERSITARI VALL HEBRON - INSTITUT DE RECERCA (VHIR) INTERESSAT”.

es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de: EUR (xifra en lletres i en números), de les quals EUR, corresponen al preu del contracte i EUR corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

De manera desglossada:

1.- Formació virtual (80 alumnes)

Pressupost ofertat per alumne €
Pressupost total ... (preu unitari) x 80= € (exempt IVA)

2.- Magazine d'activitats (500 alumnes)

Pressupost ofertat per alumne €
Pressupost total ... (preu unitari) x 500= € (exempt IVA)

Pressupost total (2 modalitats) €
IVA € (exempt)
Total €